

PROTOKÓŁ

z przeprowadzenia w dniu 17 grudnia 2020 roku dyskusji publicznej nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Gliwice dla obszaru położonego przy ul. Pszczyńskiej, w rejonie węzła autostradowego „Gliwice-Sośnica”, wyłożonego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do publicznego wglądu.

Protokół sporządzony został w Urzędzie Miejskim w Gliwicach przez Jagodę Horbowicz – Specjalistę ds. planów miejscowych w Wydziale Planowania Przestrzennego.

Na podstawie art. 17 pkt. 9 oraz art. 8d ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o *planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym* (tekst jednolity Dz. U. z 2020 roku, poz. 293 z późn. zm.) w dniu 17 grudnia 2020 roku przeprowadzono za pomocą środków porozumiewania się na odległość dyskusję publiczną nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie *miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Gliwice dla obszaru położonego przy ul. Pszczyńskiej, w rejonie węzła autostradowego „Gliwice-Sośnica”*, stanowiącym realizację uchwały Rady Miasta Gliwice numer VI/101/2019 podjętej w dniu 30 maja 2019 r. Dyskusja publiczna odbyła się na platformie Microsoft Teams w sposób umożliwiający zabieranie głosu, zadawanie pytań i składanie uwag przez jednoczesną transmisję obrazu i dźwięku oraz zadawanie pytań i składanie uwag w formie zapisu tekstowego.

I. Lista obecności, utworzona na podstawie zgłoszeń uczestników w dyskusji publicznej, stanowi załącznik do protokołu.

II. Dyskusja.

Wprowadzenie:

Ze strony Urzędu Miejskiego w Gliwicach w dyskusji brali udział:

1. Iwona Pylypenko-Wilk – Naczelnik Wydziału Planowania Przestrzennego,
2. Ewa Nowak – Zastępca Naczelnika Wydziału Planowania Przestrzennego,
3. Małgorzata Knebloch – Kierownik Referatu Pracowni Urbanistycznej Wydziału Planowania Przestrzennego,
4. Jagoda Horbowicz – Specjalista ds. planów miejscowych Wydziału Planowania Przestrzennego – sporządzająca protokół,
5. Daniel Borusiński – Inspektor Wydziału Planowania Przestrzennego.

Pani Iwona Pylypenko-Wilk:

Przywitanie osób przybyłych na dyskusję publiczną, przedstawienie uczestników dyskusji ze strony Urzędu Miejskiego oraz omówienie w jaki sposób przebiegać będzie dyskusja publiczna.

Pani Ewa Nowak:

Przedstawienie informacji szczegółowej o ochronie danych osobowych zbieranych przez Urząd Miejski w Gliwicach w związku z przetwarzaniem danych w celu realizacji

partycypacji społecznej w procesie planistycznym, zgodnie z przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Pani Jagoda Horbowicz:

Omówienie projektu planu na podstawie udostępnionej uczestnikom dyskusji prezentacji wraz ze wskazaniem terminu składania uwag.

Pani Małgorzata Knebloch

Poinformowanie uczestników dyskusji o zasadach zabierania głosu.

Wskazanie na zmianę w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, która pozwala na składanie formalnych uwag w trakcie trwania dyskusji publicznej - ustnie, bądź za pomocą zapisu tekstowego (czatu). Wyjaśnienie, że w przypadku zgłoszenia uwag w trakcie trwania dyskusji publicznej nie zostanie na nie bezpośrednio w trakcie dyskusji udzielona odpowiedź, ponieważ uwagi rozpatrywane będą przez Prezydenta Miasta.

Pani Iwona Pylypenko-Wilk:

Oddanie głosu uczestnikom dyskusji publicznej.

Głos w dyskusji zabrali:

1. Tadeusz Woroniecki - Hillwood Polska sp. z o.o.; ul. Twarda 2, 00-105 Warszawa

Podziękowanie za prace nad projektem planu. Poinformowanie, że po zapoznaniu się z projektem planu nie wnosi żadnych uwag. Zapytanie o możliwość skrócenia terminu uchwalenia planu na luty 2021r.

Pani Iwona Pylypenko-Wilk

Wyjaśnienie, że na dzień dzisiejszy nie są znane terminy sesji Rady Miasta w 2021r., jednak w przypadku zaplanowanej sesji na początek lutego 2021r. jest mało prawdopodobne przekazanie w tym terminie projektu do uchwalenia przez Radę Miasta. Poinformowanie, że do 13 stycznia 2021r. zbierane są uwagi, które następnie zostaną rozpatrzone przez Prezydenta Miasta. Projekt przed przekazaniem do Biura Prezydenta Miasta musi uzyskać akceptację radcy prawnego. Wyjaśnienie, że dokładane są wszelkie starania aby procedowanie wszystkich planów miejscowych było jak najkrótsze.

2. Pan Tomasz Grochowski - pełnomocnik Hillwood Polska sp. z o.o.; ul. Twarda 2, 00-105 Warszawa

Poinformowanie, że nie wnosi uwag do projektu planu. Zapytanie czy trasa rowerowa, o której mowa w §3 pkt 12 została uwidoczniona na rysunku projektu planu czy występuje wyłącznie w słowniczku.

Pani Małgorzata Knebloch

Wyjaśnienie, że na rysunku projektu planu nie ma wyznaczonych tras rowerowych natomiast jest o nich mowa w zapisach §11 tekstu projektu planu, które dopuszczają na terenach U/P realizację m.in. dróg wewnętrznych, ciągów pieszych, stanowisk postojowych i tras rowerowych.

3. Pan Tomasz Grochowski

Pytanie dotyczące definicji nieprzekraczalnej linii zabudowy (§3 pkt 4 projektu planu), która z niezrozumiałych powodów odnosi się do „pojazdów dla niepełnosprawnych”.

Pani Małgorzata Knebloch

Poinformowanie, że zapis projektu planu brzmi: „podjazdów dla niepełnosprawnych” co oznacza, że definicja została błędnie odczytana.

4. Pani Agata Żurawska - Dyrektor Działu Prawnego Mayland Real Estate Sp. z o.o.
ul. Puławska 427, 02-801 Warszawa

Zapytanie o możliwość zmiany terminu wejścia w życie uchwały od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego na 14 dni.

Pani Iwona Pylypenko-Wilk

Wyjaśnienie, że podany w projekcie planu 30 dniowy termin wynika z terminu jaki ma Wojewoda na kontrolę uchwały. Poinformowanie, że po skróceniu terminu do 14 dni mogłaby wystąpić sytuacja, w której obowiązujący już plan zostanie zakwestionowany przez nadzór prawny Wojewody.

5. Pan Bogusław Wróbel - Dyrektor ds. projektów Mayland Real Estate Sp. z o.o.
ul. Puławska 427, 02-801 Warszawa

Podziękowanie za bardzo dobry kontakt w całym procesie uchwalania planu.

Zakończenie dyskusji.

Pani Iwona Pylypenko-Wilk

Podziękowanie uczestnikom za udział w dyskusji.

III. Ustalenia z dyskusji:

W trakcie dyskusji publicznej nie zgłoszono uwag do rozwiązań przyjętych w projekcie planu.

Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach, z przeznaczeniem:

- 1) dla Prezydenta Miasta ,
- 2) do dokumentacji planistycznej.

Protokół zawiera 3 ponumerowane strony.

Gliwice, dnia 23 grudnia 2020r.

ds. planów miejscowych

(podpis osoby sporządzającej protokół)

Z upoważnienia Prezydenta Miasta

*Naczelnik Wydziału
Planowania Przestrzennego...
(podpis Prezydenta Miasta)
Iwona Pylypenko-Wilk*