

# 1. Wysyłanie wniosku do urzędu

Aby załatwić sprawę elektronicznie należy:

- wejść na stronę [www.sekap.pl](http://www.sekap.pl)
- wybrać zakładkę Logowanie
- zalogować się do swojej skrzynki, można też skorzystać z opcji Zaloguj przez ePUAP

PeUP » Logowanie

Strona główna Logowanie Katalog usług Urzędy O projekcie SEKAP

**Logowanie**

Nazwa użytkownika:

Hasło:

Zaloguj

Zarejestruj się jeśli nie masz jeszcze konta w serwisie.  
Odzyskaj zapomniane hasło.

**ePUAP**  
Zaloguj przez ePUAP

W związku z aktualizacją aplikacji JAVA, wersja: 1.7.0\_51, mogą wystąpić problemy z obsługą skanowania i podpisywania elektronicznych dokumentów. W celu przywrócenia działania apletów aplikacji należy uruchomić: 1) Start -> Panel sterowania -> Java 2) W oknie konfiguracyjnym należy uruchomić zakładkę "Security" 3) Uruchomić "Edit Site List" 4) Dodać (Add) adres serwera 5) Po wprowadzeniu wszystkich modyfikacji należy zaakceptować wprowadzone zmiany (Apply).

**Informujemy, o uruchomieniu nowej funkcjonalności w skrzynce kontaktowej.**

Po zalogowaniu się na skrzynkę kontaktową, w zakładce "Edycja profilu" istnieje możliwość włączenia lub wyłączenia systemu płatności. Aktualnie obsługiwane banki: Alior Bank, Spółdzielcza Grupa Bankowa SGB, Grupa BPS, Invest Bank, Bank Pekao, City Handlowy, Bank Millennium i Nordea Bank). Więcej informacji znajduje się w Pomocy - Opis poleceń - Obsługa skrzynki kontaktowej.

Z katalogu usług wybrać folder obejmujący sprawę, którą chcemy załatwić (poniżej na przykładzie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi)

PeUP » Katalog usług

Strona główna Logowanie Katalog usług Urzędy O projekcie SEKAP

**Katalog usług**

Budownictwo, architektura, urbanistyka  
Dowody osobiste, meldunki, wybory  
Działalność gospodarcza  
Geodezja, kartografia  
Gospodarka komunalna  
Komunikacja, drogownictwo i transport  
Kultura, sport, turystyka, oświata  
Nieruchomości, lokale mieszkalne i użytkowe  
Ochrona praw konsumentów  
Ochrona środowiska  
Podatki i opłaty  
Rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo, rybołówstwo  
Sprawy obywatelskie  
Urodzenia, małżeństwa, zgony  
Zdrowie i sprawy społeczne  
Rozwój regionalny  
Promocja i informacja o regionie  
Usługi techniczne  
Inne

**Katalog usług**

Budownictwo, architektura, urbanistyka  
Dowody osobiste, meldunki, wybory  
Działalność gospodarcza  
Geodezja, kartografia  
Gospodarka komunalna  
Komunikacja, drogownictwo i transport  
Kultura, sport, turystyka, oświata  
Nieruchomości, lokale mieszkalne i użytkowe  
Ochrona praw konsumentów  
**Ochrona środowiska**  
Podatki i opłaty  
Rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo, rybołówstwo  
Sprawy obywatelskie

Kliknąć na tytuł aby przenieść się na stronę opisu usługi

**SEKAP** Śląskie urzędy on-line

Pomoc AAA Szukaj

Strona główna Logowanie Katalog usług Urzędy O projekcie SEKAP

PeUP » Katalog usług » Podatki i opłaty

**Katalog usług**

- Budownictwo, architektura, urbanistyka
- Dowody osobiste, meldunki, wybory
- Działalność gospodarcza
- Geodezja, kartografia
- Gospodarka komunalna
- Komunikacja, drogownictwo i transport
- Kultura, sport, turystyka, oświata
- Nieruchomości, lokale mieszkalne i użytkowe
- Ochrona praw konsumentów
- Ochrona środowiska
- Podatki i opłaty
- Rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo, rybołówstwo
- Sprawy obywatelskie
- Urodzenia, małżeństwa, zgony
- Zdrowie i sprawy społeczne
- Rozwój regionalny
- Promocja i informacja o regionie
- Usługi techniczne
- Inne

**Podatki i opłaty**

- Podatki - osoby fizyczne
- Podatki - osoby prawne
- Postępowanie egzekucyjne
- Zaświadczenia
- Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi**
- Zgłoszenie powstania obowiązku podatku od środków transportowych
- Korekta deklaracji na podatek od środków transportowych (zmiana miejsca zamieszkania/siedziby, przedłużenie czasowego wycofania z ruchu, korekta błędnie wypełnionej deklaracji)
- Zgłoszenie wygaśnięcia obowiązku podatkowego od środków transportowych
- Dokonanie zwrotu lub przerachowań w zakresie należności niepodatkowych
- Interpretacja w zakresie prawa podatkowego
- Opłata za posiadanie psa
- Stwierdzenie nadpłaty podatku
- Wniosek w sprawach ulg (umorzeń, odroczeń, rat) - osoby fizyczne

Na karcie usług wybrać właściwy urząd (na dole karty)

**SEKAP** Śląskie urzędy on-line

Pomoc AAA Szukaj

Strona główna Logowanie Katalog usług Urzędy O projekcie SEKAP

PeUP » Katalog usług » Podatki i opłaty » Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi

**Karta usługi**

**Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

**Opisy opis**

- Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje:
  - w przypadku nieruchomości na których zamieszkuje mieszkały - za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości powstały odpady komunalne;
  - w przypadku nieruchomości na których nie zamieszkuje mieszkały - a powstały odpady komunalne - za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości powstały odpady komunalne.
- Obowiązki związane z ponoszeniem opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy w przypadku nieruchomości na których nie zamieszkuje mieszkały - a powstały odpady komunalne powstają w przypadku gdy rada gminy postanowiła w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego o odebraniu odpadów komunalnych od właścicieli tych nieruchomości.
- Termin złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:
  - właściciel nieruchomości jest zobowiązany zgłosić do wójty, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych;
  - w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest zobowiązany zgłosić deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany.
- Termin złożenia deklaracji, miejsce złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wzór deklaracji określa każda gmina indywidualnie w uchwale stanowiącej akt prawa miejscowego. Uchwała ta określa również dokumenty dodatkowe jakie ma obowiązek zgłosić właściciel nieruchomości.
- Obowiązek złożenia deklaracji oraz ponoszenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje:
  - właściciel nieruchomości rozumiany także jako współwłaściciel, użytkownik wieczysty, jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkownictwie, a także inne podmioty władające nieruchomością;
  - jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielokondygnacyjnymi, w których ustanowioną odrębną własność lokali, obowiązku właściciela nieruchomości obciążają osoby sprawujące zarząd nieruchomością wspólnie, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 1994r. o własności lokali (Dz.U. z 2000 r. Nr 80, poz. 903 oraz 2004 r. Nr 141, poz. 1482), lub właściciel lokali, jeżeli zarząd nie został wybrany.
- Wysokość stawki opłaty za gospodarowanie odpadami oraz metody naliczania opłaty określa rada gminy w uchwale stanowiącej akt prawa miejscowego.
- Termin, częstotliwość i tryb uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa rada gminy w uchwale stanowiącej akt prawa miejscowego.
- W razie niedłżenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uśrednionych wartości co do danych zamierzonych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uśrednione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych dostarczanych na

**Urząd**

Miejscowość	Nazwa
Będzin	Urząd Miejski w Będzynie
Bielsko-Biała	Urząd Miejski w Bielsku-Białej
Chorzów	Urząd Miasta Chorzów
Cieszyn	Urząd Miejski w Cieszynie
Czechowice-Dziedbice	Urząd Miejski w Czechowicach-Dziedowicach
Częstochowa	Urząd Miasta Częstochowa
Czermińska-Leszczyń	Urząd Gminy i Miasta Czermińska-Leszczyń
Dąbrowa	Urząd Gminy Dąbrowa
Głogów	Urząd Miejski w Głogowie
Gorzów	Urząd Gminy w Gorzycach
Jastrzębie-Zdrój	Urząd Miasta Jastrzębie-Zdrój
Katowice	Urząd Miasta Katowice
Kłomnice	Urząd Gminy Kłomnice
Koszary	Gmina Koszarawa
Leśnica	Urząd Gminy Leśnica
Łódź	Gmina Łódź
Lubomia	Urząd Gminy Lubomia
Laz	Gmina Laz
Markowice	Urząd Gminy Markowice
Mierzęcice	Urząd Gminy Mierzęcice
Mykanów	Urząd Gminy Mykanów
Myśkowice	Urząd Miasta Myśkowice
Olesie	Urząd Miejski Olesie
Pawłowice	Urząd Gminy Pawłowice
Poznań	Urząd Gminy Poznań

Proszę przeczytać dokładnie treść karty usług, sprawdzić czy da się sprawę załatwić elektronicznie, następnie otworzyć właściwy formularz znajdujący się na dole karty

**Katalog usług**

- Budownictwo, architektura, urbanistyka
- Dowody osobiste, meldunki, wybory
- Obywatelność gospodarcza
- Genealogia, kartografia
- Gospodarka komunalna
- Komunikacja, drogowość i transport
- Kultura, sport, turystyka, oświata
- Nieruchomości, lokale mieszkalne i użytkowe
- Ochrona środowiska
- Podatki i opłaty
- Rolnictwo, leśnictwo, kwiactwo, rybnictwo
- Sprawy obywatelskie
- Uroczyska, małżeństwa, zgony
- Zdrowie i sprawy społeczne
- Różne regionalne
- Pomocą i informacja o regionie
- Usługi techniczne
- Inne

**Urząd Miejski w Gliwicach**

44-100 Gliwice, ul. Zwycięstwa 21  
 Telefon: 32 231 10 41 Fax: 32 231 21 25  
 E-Mail: [biuro@um.gliwice.pl](mailto:biuro@um.gliwice.pl)  
 WWW: <http://www.gliwice.eu>  
 Skrytka ePUAP: UUGGliwiceSkrytka  
<http://bip.gliwice.eu>



 Pokaż na mapie  Pokaż tytuł kartę wydrukuj

 50° 17' 46.701N 19° 42' 8.52E

 Godziny pracy urzędu  
**poniedziałek - środa 8:00-16:00 czwartek 8:30-17:00 piątek 08:00-16:00**

 Katalog usług urzędu

Sprawdzanie stanu załatwienia sprawy

1. Wniosek o opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi nadaje się do wzięcia i kłóczy sprawę w terminach określonych uchwałą nr 6/10.
2. Decyzja określająca wysokość zobowiązania wydawana jest - po wstępnym przeprowadzeniu postępowania podatkowego - w wyjątkowych sytuacjach:
  - a. właściciel nieruchomości w całości lub w części nie zapłacił opłaty
  - b. właściciel nieruchomości, mimo obowiązku, nie złożył deklaracji lub wystąpił uzasadniony przypadek co do danych zawartych w deklaracji
3. Dokument może być oddany przez Podatnika:
  - a. drogą elektroniczną poprzez wstępną konsultację PEUP
  - b. poprzez pocztę tradycyjną
  - c. Osobiście w siedzibie urzędu
4. O formie odbioru decyzji Podatnik w formularzu informuje

**Informacje na temat przebiegu sprawy**

1. Podanie informacji na temat stanu załatwienia sprawy można otrzymać poprzez następujące - po podaniu sygnatury (znaku) sprawy - przyciski "Sprawdzaj stan sprawy" znajdujące się w nagłówku karty
2. Wniosek informacyjny na temat przebiegu sprawy można uzyskać kontaktując się z urzędem osobiście
3. Z uwagi na konieczność zachowania tajemnicy skarbowej informacje na temat przebiegu sprawy nie są udzielane telefonicznie

Wielkość sięgająca jedynie dodatkowe informacje na temat dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia postępowania w sprawie

**Tryb odwoławczy**

**Skargi i wnioski**


**Podstawa prawna**

**Informacje redakcyjne**


Urząd Miejski w Gliwicach udostępnia poniższe formularze do realizacji e-usług


Zaloguj się do systemu aby uzyskać dostęp do danych zawartych w Twojej skrzynce kontaktowej oraz uzyskać możliwość podpisywania formularzy podpisem cyfrowym i wysyłania go do urzędu.


Jeżeli nie jesteś zalogowany do systemu będziesz miał jedynie możliwość obejrzenia formularza


Nazwa formularza	Data publikacji	Operacje
Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	2014-01-14 11:08:25	


- Wypełnić formularz
- Sprawdzić poprawność wypełnienia formularza
- Podpisać podpisem elektronicznym


 Podgląd dokumentu

 Pobierz jako XML

 Zapisz i zamknij

 Zamknij

 Sprawdź poprawność formularza

 Podpis elektroniczny

**PLATFORMA FORMULARZY ELEKTRONICZNYCH**

**Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

\* - pole wymagane    + - dodanie pola    ? - podpowiedź

ZróżnicZałącznik nr 1 do uchwały Nr XXXIX/813/2013 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 19 grudnia 2013 w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Podstawa prawnaUstawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 3912 późn. zm.).

Składana przezFormularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie miasta Gliwice. Przez właściciela nieruchomości rozumie się również współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. Jeżeli nieruchomości jest zabudowana budynkami wielokładowymi, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właściciela nieruchomości obciążają osoby sprawujące zarząd nieruchomością wspólną lub właścicieli lokali, jeżeli zarząd nie został wybrany.

Miejsce składaniaUrząd Miejski w Gliwicach, 44-100 Gliwice, ul. Zwycięstwa 21

Termin składania- do 30 czerwca 2013 r. - pierwsza deklaracja lub - 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca oraz - 14 dni od dnia nastąpienia zmiany danych zawartych w deklaracji

Nazwa organu, któremu składana jest deklaracjaPrezydent Miasta Gliwice

Obowiązek złożenia deklaracji

Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji

☒ pierwsza deklaracja ☐ korekta deklaracji ☐ korekta składana w związku z wygaśnięciem obowiązku uiszczania opłaty

**pierwsza deklaracja**

obowiązuje od (rok-miesiąc)

miesiąc od którego obowiązuje deklaracja

Rok

2014

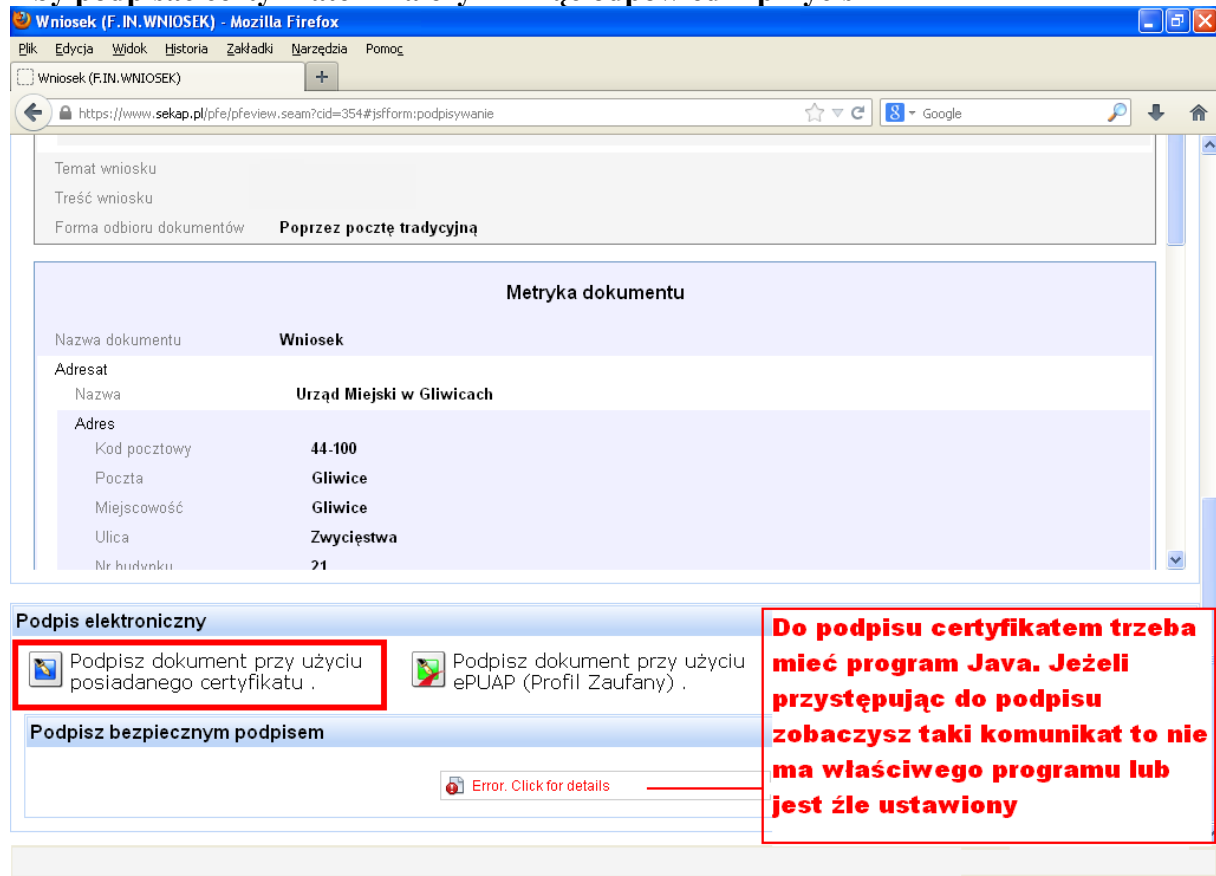
Podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji

Rodzaj podmiotu



## 1.2 Procedura podpisu wniosku certyfikatem kwalifikowanym

Aby podpisać certyfikatem należy kliknąć odpowiedni przycisk

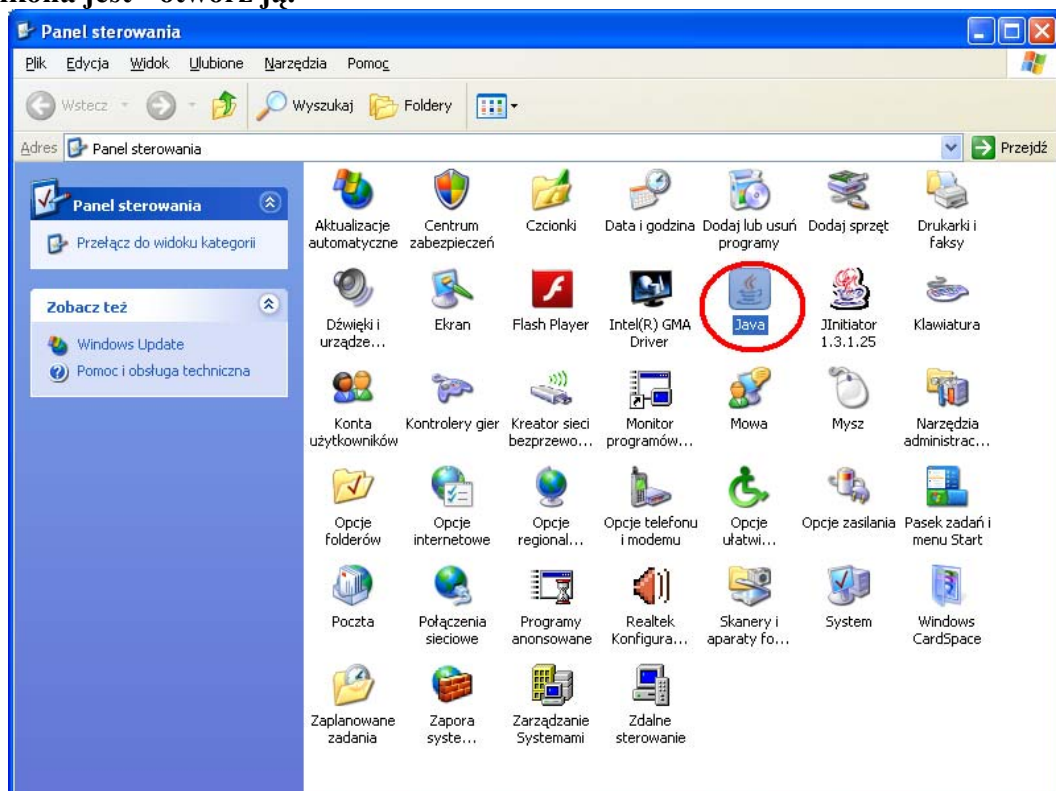


W przypadku wystąpienia powyższego błędu, sprawdź czy posiadasz aplikację Java, a jeśli tak to w jakiej wersji.

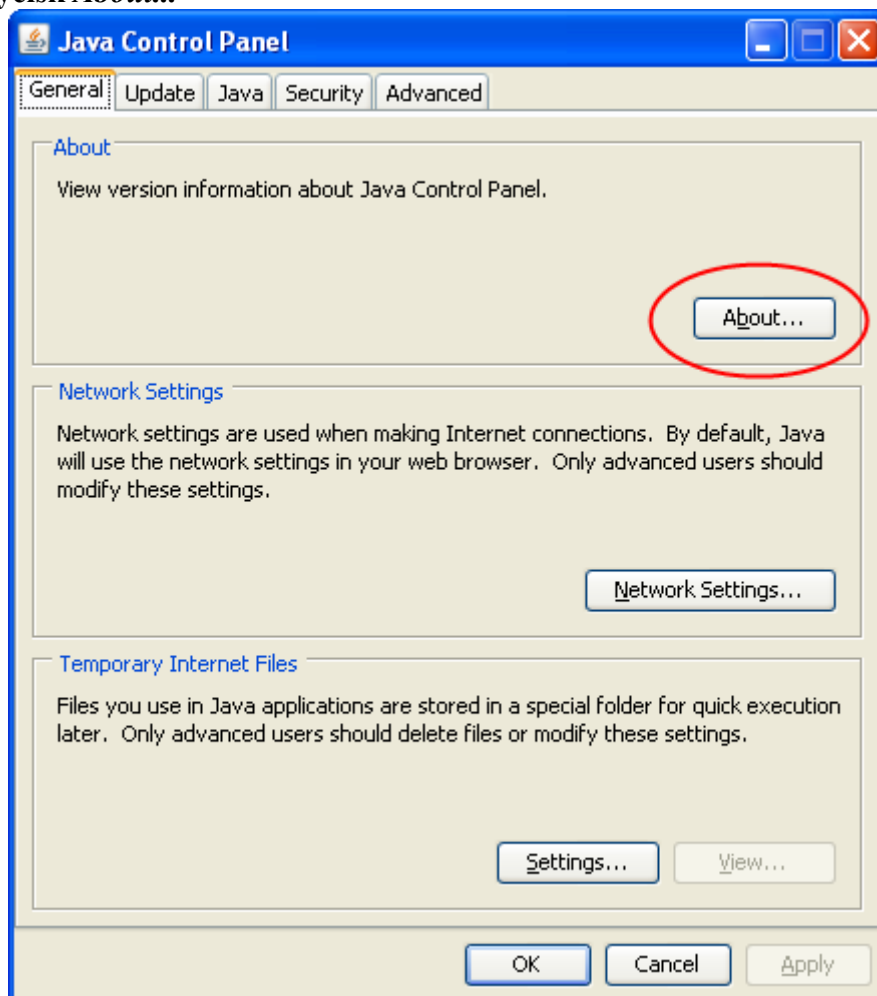
Jeśli nie widzisz w Panelu sterowania ikony Java - zainstaluj ją ze strony

<http://www.java.com>

Jeśli ikona jest - otwórz ją.



Kliknij przycisk *About...*



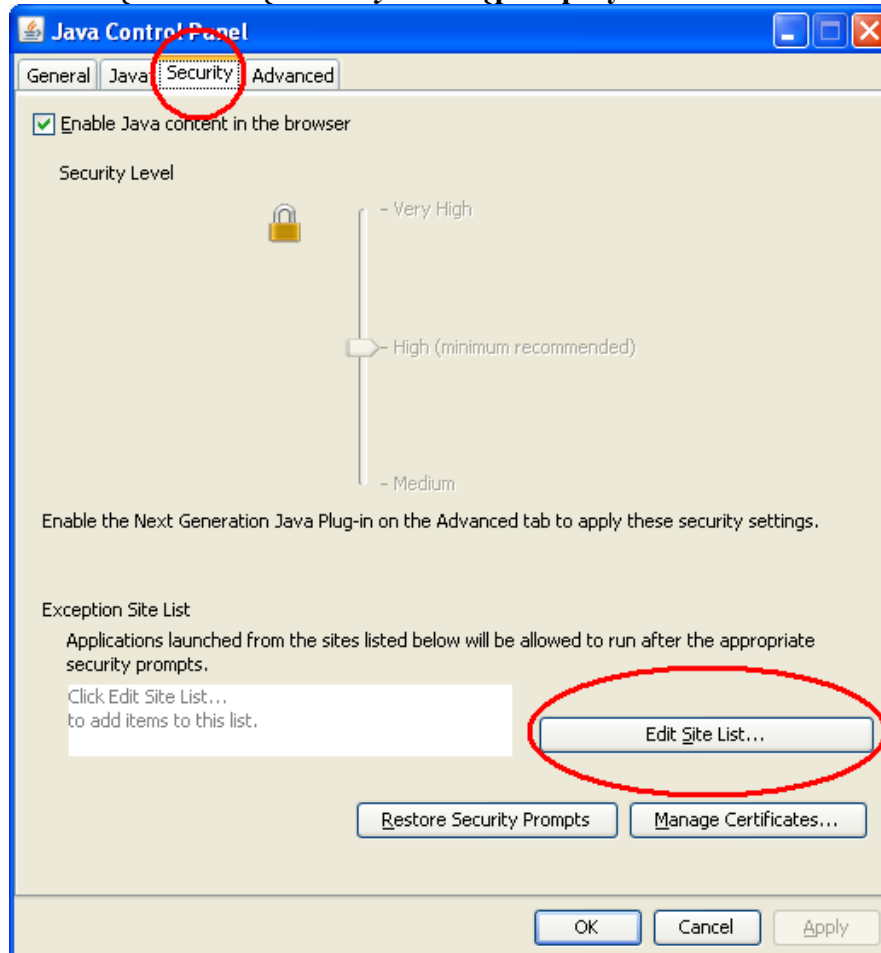
W okienku pojawi się między innymi wersja programu Java



*Zalecamy zainstalowanie najnowszej wersji programu Java.*

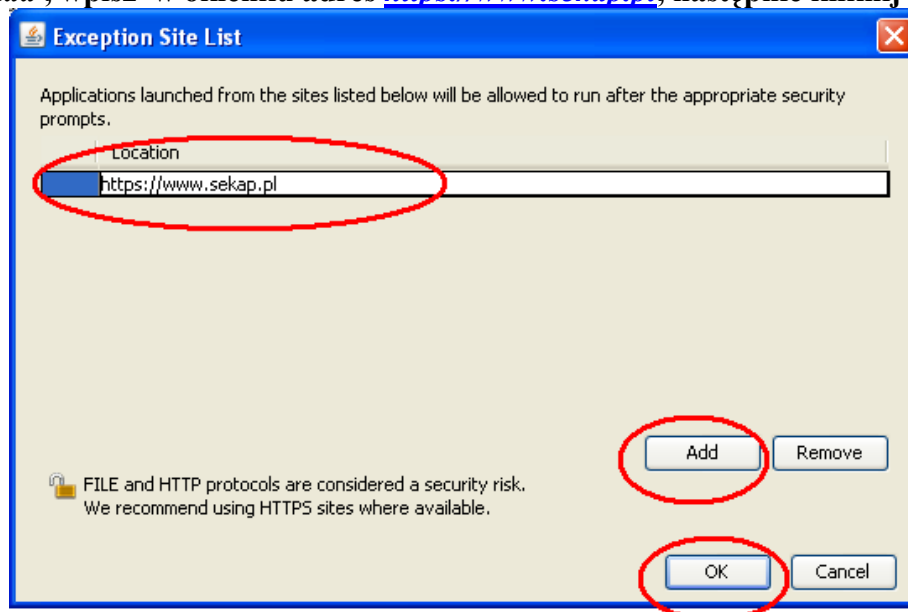
Jeżeli jednak nie chcesz bądź nie możesz zainstalować najnowszej wersji, poniżej podajemy kroki jakie należy wykonać począwszy od wersji 1.7.0 Update 51

W oknie Java kliknąć zakładkę *Security* a następnie przycisk *Edit Site List...*

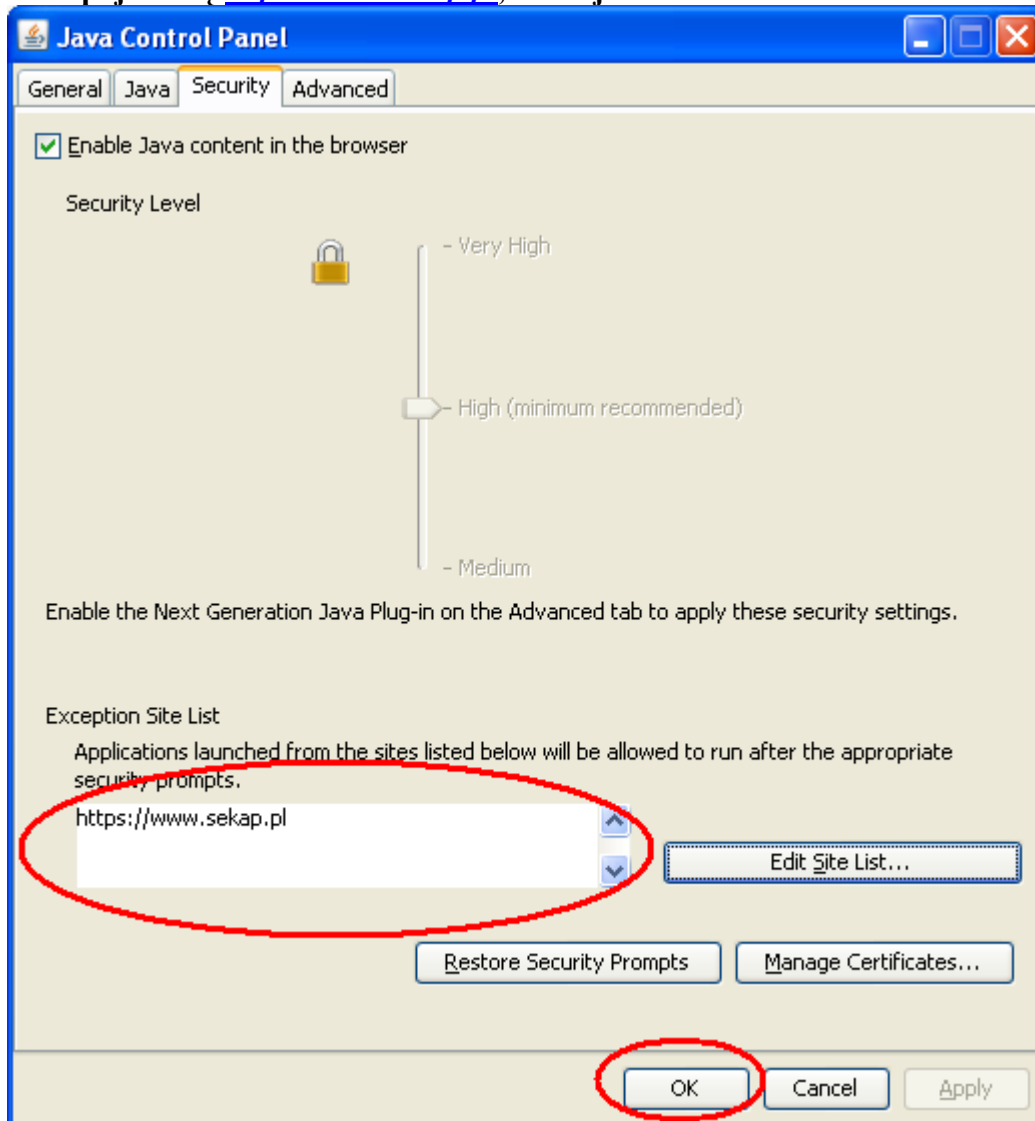


Upewnij się, że jest zaznaczona opcja *Enable Java content in the browser*

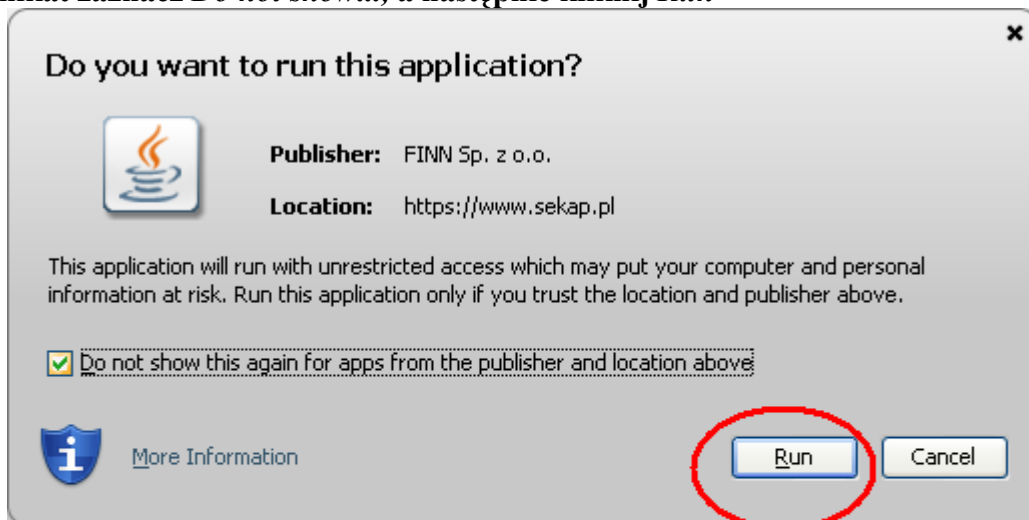
Zaznacz *Add*, wpisz w okienku adres <https://www.sekap.pl>, następnie kliknij *ok*.



W okienku pojawi się <https://www.sekap.pl>, kliknij *ok*.



Po zamknięciu okna, wejdź ponownie na stronę <https://www.sekap.pl>, widząc poniższy komunikat zaznacz *Do not show...*, a następnie kliknij *Run*



## Zobaczysz taki ekran jeśli wszystko się udało

Wniosek (F.IN.WNIOSEK) - Mozilla Firefox

Wniosek (F.IN.WNIOSEK)


https://www.sekap.pl/pfe/pfpreview.seam?cid=354#jsform:podpisywanie


Temat wniosku  
Treść wniosku  
Forma odbioru dokumentów **Poprzez pocztę tradycyjną**


**Metryka dokumentu**

Nazwa dokumentu	<b>Wniosek</b>
Adresat	
Nazwa	<b>Urząd Miejski w Gliwicach</b>
Adres	
Kod pocztowy	<b>44-100</b>
Pocztą	<b>Gliwice</b>
Miejscowość	<b>Gliwice</b>
Ulica	<b>Zwycięstwa</b>
Nr budynku	<b>21</b>

**Podpis elektroniczny**

 Podpisz dokument przy użyciu posiadanego certyfikatu .

 Podpisz dokument przy użyciu ePUAP (Profil Zaufany) .

 Zweryfikuj podpisy elektroniczne złożone pod dokumentem.

**Podpisz bezpiecznym podpisem**

**Podpisz** **Opcje**

Teraz można kontynuować procedurę podpisywania wniosku

Kliknij *Opcje* a następnie wybierz źródło certyfikatu:

- jeżeli certyfikat został zainstalowany w systemowym zasobniku certyfikatów zaznacz pierwszą opcję od góry i naciśnij *ok*

Nazwa dokumentu **Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Adresat

Nazwa	<b>Urząd Miejski w Gliwicach</b>
Adres	
Kod pocztowy	<b>44-100</b>
Pocztą	<b>Gliwice</b>
Miejscowość	<b>Gliwice</b>
Ulica	<b>Zwycięstwa</b>
Nr budynku	<b>21</b>
Gmina	<b>Gliwice</b>

Nadawca

Numer PESEL	
Imię	
Nazwisko	
Kod pocztowy	
Pocztą	
Miejscowość	
Ulica	
Nr budynku	
Nr lokalu	
Gmina	

**Wybierz Źródło certyfikatów**

☒ Systemowy zasobnik certyfikatów (CryptoAPI)

☐ Czytnik kart elektronicznych PKCS11

Wybierz plik sterownika PKCS11 (\*.dll lub \*.so)

**Wybierz**

Podpowiedz plik sterownika PKCS11

**Wybierz**

☐ Plik z certyfikatem w formacie PKCS12


Wybierz plik z certyfikatem PKCS12 (\*.p12 lub \*.pfx)


**Wybierz**


Java(TM) SE Runtime Environment 1.6.0\_31-b05 (Windows XP, x86)  
Biblioteki FINN  
Copyright (C) FINN Sp. z o.o.

**OK** **Anuluj**

**Podpis elektroniczny**

 Podpisz dokument przy użyciu posiadanego certyfikatu .

 Podpisz dokument przy użyciu ePUAP (Profil Zaufany) .

 Zweryfikuj podpisy elektroniczne złożone pod dokumentem.

**Podpisz bezpiecznym podpisem**

**Podpisz** **Opcje**



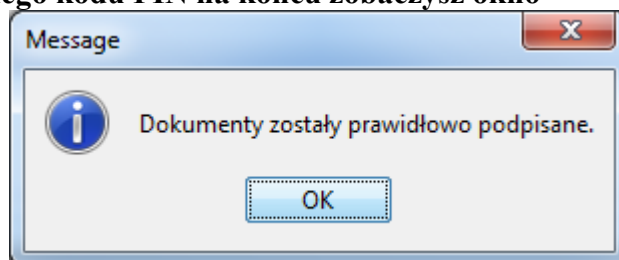
- w przeciwnym razie zaznacz drugą opcję *Czytnik kart elektronicznych* i wskaż odpowiedni plik sterownika korzystając z przycisku *Wybierz* bądź skorzystaj z listy rozwijalnej (lista zawiera domyślne lokalizacje sterowników najpopularniejszych na polskim rynku wystawców certyfikatów), a następnie kliknij *ok*

The screenshot shows a web form titled "Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi". The form contains fields for "Adresat" (Urząd Miejski w Gliwicach) and "Nadawca" (Numer PESEL, Imię, Nazwisko, Kod pocztowy, Poczta, Miejscowość, Ulica, Nr budynku, Nr lokalu, Gmina). A modal dialog box titled "Wybierz źródło certyfikatów" is open, showing two options: "Systemowy zasobnik certyfikatów (CryptoAPI)" and "Czytnik kart elektronicznych PKCS11". The second option is selected. Below it, there is a text field with the path "C:\Windows\System32\cryptoCertum3PKCS.dll" and a "Wybierz" button. A red circle highlights the "Certum (nowsze karty)" dropdown menu. At the bottom of the dialog, there are "OK" and "Anuluj" buttons, with "OK" also circled in red.

The screenshot shows the "Podpis elektroniczny" section. It contains three icons and labels: "Podpisz dokument przy użyciu posiadanego certyfikatu", "Podpisz dokument przy użyciu ePUAP (Profil Zaufany)", and "Zweryfikuj podpisy elektroniczne złożone pod dokumentem". Below this is a section titled "Podpisz bezpiecznym podpisem" with a "Podpisz" button circled in red and an "Opcje" button.

Procedurę kończysz przyciskiem *Podpisz*.

Po podaniu poprawnego kodu PIN na końcu zobaczysz okno



Aby zapisać podpis we wniosku kliknij *Zapisz i zamknij*

The screenshot shows the "Widok formularza" section. It contains a toolbar with several icons: "Edycja dokumentu", "Pobierz jako XML", "Zapisz i zamknij" (circled in red), "Zamknij", "PDF do wydruku", and "Podpis elektroniczny". Above the toolbar, there is a red circle containing the text "Ten dokument zawiera podpis elektroniczny".

Ostatnim krokiem jest wysłanie podpisanego wniosku do urzędu poprzez kliknięcie na wskazany niżej przycisk

SEKAP  
System Elektronicznej Komunikacji Administracji Publicznej

Śląskie urzędy on-line

Wylogowanie [X] Pomoc A A A Szukaj

Strona główna Skrzynka kontaktowa Katalog usług Urzędy O projekcie SEKAP

**Wyślij dokument**

PeUP » Skrzynka kontaktowa » Robocze

**Skrzynka kontaktowa**

- Odebrane
- Robocze
- Wysłane
- Usunięte
- Lista spraw
- Weryfikacja e-paczki
- Oplaty nierozliczone
- Oplaty rozliczone
- Uzyskanie certyfikatu
- Zarządzanie certyfikatem
- Edycja profilu
- Zmiana hasła
- Historia operacji
- Wylogowanie

Robocze - [X]

Typ	Data	Odbiorca	Temat/Nazwa	Operacje
[X]	2013-05-13 20:53:02	Urząd Miejski w Gliwicach	Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	[Icons]

Zaznacz wszystkie Spakuj zaznaczone Usuń zaznaczone

Prześlij do skrzynki Przeglądaj... Wybierz odbiorcę

Zmień nazwę zaznaczonego pliku na: [ ] Zatwierdź

Regulamin Do pobrania Wymagania techniczne Deklaracja zgodności SSP i SAWPE

PROGRAM REGIONALNY NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

ZPORR Zintegrowany Program Operacyjny Rozwoju Regionalnego

bip biuletyn informacji publicznej

UNIA EUROPEJSKA EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO

Projekt „SEKAP - System Elektronicznej Komunikacji Administracji Publicznej w Województwie Śląskim” realizowany w latach 2006 - 2008 i współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

Projekt „Rozbudowa i upowszechnienie Systemu Elektronicznej Komunikacji Administracji Publicznej w Województwie Śląskim - SEKAP2” realizowany w latach 2009 - 2012 i współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013.

Po wysłaniu pismo znajdzie się w folderze Wysłane

## 2. Odpowiedź z urzędu

... po pewnym czasie  
przychodzi wiadomość (na skrzynkę podaną przy rejestracji profilu) o korespondencji  
otrzymanej na skrzynkę SEKAP

W folderze Odebrane jest pismo z urzędu, aby je otworzyć trzeba uprzednio podpisać  
potwierdzenie odbioru a następnie można zweryfikować podpis korespondencji  
przychodzącej i ją rozpakować

**SEKAP** Śląskie urzędy on-line

Wylogowanie Pomoc AAA Szukaj

Strona główna Skrzynka kontaktowa Katalog usług Urzędy O projekcie SEKAP

PeUP » Skrzynka kontaktowa » Odebrane

**Skrzynka kontaktowa**

- Odebrane
- Robocze
- Wysłane
- Usunięte
- Lista spraw
- Weryfikacja e-paczki
- Opłaty nierozliczone
- Opłaty rozliczone
- Uzyskanie certyfikatu
- Zarządzanie certyfikatem
- Edycja profilu
- Zmiana hasła
- Historia operacji
- Wylogowanie

Typ	Nadawca	Wysłany	Odebrany	Temat/Nazwa	Operacje
	Urząd Miejski w Gliwicach	2014-01-31 08:22:32	2014-01-31 09:41:52	Pismo UM-56893/2014 w sprawie BOI.0331.1.1.2014 (Odpowiedź na korespondencję nr UM-56772/2014SEKAP -	
	Urząd Miejski w Gliwicach	2014-01-28 13:53:48	2014-01-28 13:54:17	Urządowe Poświadczenie Odbioru (UPO) [wniosek nr 317307]	
	Urząd Miejski w Gliwicach	2014-01-28 01:05:04	2014-01-28 01:05:20	Sprawa BOI.077.1.39.2014 Komórka: BIURO OBSŁUGI INTERESANTÓW Osoba odpowiedzialna: Telefon: E-mail: Stan: ostatecznie zakończona	
	Urząd Miejski w Gliwicach	2013-12-20 01:05:05	2013-12-20 01:05:27	Sprawa PO.3136.6.278.2013 Komórka: WYDZIAŁ PODATKOW I OPLAT Osoba odpowiedzialna: Telefon: E-mail: Stan: ostatecznie zakończona	
	Urząd Miejski w Gliwicach	2013-05-08 10:11:24	2013-05-08 10:11:47	Urządowe Poświadczenie Odbioru (UPO) [wniosek nr 189872]	
	Urząd Miejski w Gliwicach	2013-05-08 10:01:39	2013-05-08 10:02:03	Urządowe Poświadczenie Odbioru (UPO) [wniosek nr 189866]	

Zaznacz wszystkie Usuń zaznaczone

Regulamin Do pobrania Wymagania techniczne Deklaracja zgodności SSP i SAWPE

PROGRAM REGIONALNY UNIA EUROPEJSKA EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO

Jeżeli chcesz zweryfikować podpis elektroniczny, którym korespondencja została  
podpisana- trzeba nacisnąć przycisk

Weryfikacja podpisu elektronicznego Platforma e Usług Publicznych Mozilla Firefox

Podpis

Podpis prawidłowy kwalifikowany.  
Wynik weryfikacji podpisu potwierdzony przez ePUAP.

Data i czas złożenia podpisu: 2014-01-30 16:07:19  
Podpis nie zawiera znacznika czasu.

**PODPISUJĄCY**

Kraj (C)	PL
Region (ST)	śląskie
Miasto (L)	Gliwice
Adres (DIO.2.5.4.16)	Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice
Organizacja (O)	Urząd Miejski w Gliwicach
Numer (SERIALNUMBER)	
Nazwisko (SURNAME)	
Imię (GIVENNAME)	
Podmiot (CN)	"Katarzyna [redacted] Urząd Miejski w Gliwicach"

Standard certyfikatu, algorytm podpisu: X.509, SHA1withRSA  
Numer seryjny certyfikatu: 320573  
Certyfikat ważny (od - do): 2012-10-24 12:27:54 - 2014-10-24 12:27:54

**WYSTAWCA CERTYFIKATU**

Podmiot (CN)	CERTUM GCA
Organizacja (O)	Unito Technologies S.A.
Kraj (C)	PL
Numer (SERIALNUMBER)	Nr wpisu: 1

Zamknij okno Zapisz raport

**Zakończono**

**Zaznaczone**

**Zweryfikuj podpisy dokumentów w paczce**

**SEKAP** Śląskie urzędy on-line

Wylogowanie Pomoc AAA Szukaj

Katalog usług Urzędy O projekcie SEKAP

Odebrane -

Typ	Nadawca	Wysłany	Odebrany	Temat/Nazwa	Operacje
	Urząd Miejski w Gliwicach	2014-01-31 08:22:32	2014-01-31 09:41:52	Pismo UM-56893/2014 w sprawie BOI.0331.1.1.2014 (Odpowiedź na korespondencję nr UM-56772/2014SEKAP -	
	Urząd Miejski w Gliwicach	2014-01-28 13:53:48	2014-01-28 13:54:17	Urządowe Poświadczenie Odbioru (UPO) [wniosek nr 317307]	
	Urząd Miejski w Gliwicach	2014-01-28 01:05:04	2014-01-28 01:05:20	Sprawa BOI.077.1.39.2014 Komórka: BIURO OBSŁUGI INTERESANTÓW Osoba odpowiedzialna: Telefon: E-mail: Stan: ostatecznie zakończona	
	Urząd Miejski w Gliwicach	2013-12-20 01:05:05	2013-12-20 01:05:27	Sprawa PO.3136.6.278.2013 Komórka: WYDZIAŁ PODATKOW I OPLAT Osoba odpowiedzialna: Telefon: E-mail: Stan: ostatecznie zakończona	
	Urząd Miejski w Gliwicach	2013-05-08 10:11:24	2013-05-08 10:11:47	Urządowe Poświadczenie Odbioru (UPO) [wniosek nr 189872]	
	Urząd Miejski w Gliwicach	2013-05-08 10:01:39	2013-05-08 10:02:03	Urządowe Poświadczenie Odbioru (UPO) [wniosek nr 189866]	

Regulamin Do pobrania Wymagania techniczne Deklaracja zgodności SSP i SAWPE

PROGRAM REGIONALNY UNIA EUROPEJSKA EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO

Aby otworzyć pismo należy kliknąć w ikonę „Rozpakuj paczkę”...

The screenshot shows the SEKAP portal interface. At the top, there is a header with the SEKAP logo, the text 'Śląskie urzędy on-line', and navigation links like 'Wylogowanie', 'Pomoc', and 'Szukaj'. Below the header, there is a main navigation bar with links: 'Strona główna', 'Skrzynka kontaktowa', 'Katalog usług', 'Urzędy', and 'O projekcie SEKAP'. The left sidebar contains a list of links under 'Skrzynka kontaktowa', including 'Odebrane', 'Robocze', 'Wyslane', 'Usunięte', 'Lista spraw', 'Weryfikacja e-paczki', 'Opłaty nierozliczone', 'Opłaty rozliczone', 'Uzyskanie certyfikatu', 'Zarządzanie certyfikatem', 'Edycja profilu', 'Zmiana hasła', 'Historia operacji', and 'Wylogowanie'. The main content area is titled 'Odebrane' and displays a table of received documents. A red box highlights the 'Rozpakuj paczkę' button in the top right corner of the table, with a red arrow pointing to it. The table has columns: 'Typ', 'Nadawca', 'Wysłany', 'Odebrany', 'Temat/Nazwa', and 'Operacje'. The first row shows a document from 'Urząd Miejski w Gliwicach' with the subject 'Pismo UM-56893/2014 w sprawie BOI.077.1.39.2014 korespondencję nr UM-56772/2014SEKAP -'.

...a następnie w ikonę „Pokaż dokument”

This screenshot shows the same SEKAP portal interface as the previous one, but with a different document selected. The 'Pokaż dokument' button in the top right corner of the table is highlighted with a red box, and a red arrow points to it. The table content is updated to show a document from 'Urząd Miejski w Gliwicach' with the subject 'Decyzja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:'. The rest of the interface, including the header, navigation bars, and sidebar, remains the same.

**Gdy otworzy się dokument zawierający załącznik, kliknąć na dole strony w załącznik zip, otwiera się właściwa korespondencja i można zapoznać się z treścią.**

